

【様式】

アプリケーション名	Microsoft Word
アプリケーション概要	信頼できる Word アプリにより、ファイルの作成、編集、表示、他のユーザーとのファイルの共有を、すばやく簡単に行うことができます。Microsoft が提供するこの機能豊富なワードプロセッシング アプリを使用して、メールに添付された Office ドキュメントをスマートフォンから送信、表示、編集することができます。 Word を使用すれば、どこにいても Office を利用できます。文書を作成しているブロガー、作家、ジャーナリスト、コラムニスト、学生、プロジェクトマネージャーのだれであっても、Word は期待している通りに動作します。説得力のあるテキスト文書、台本、ブログ、原稿、履歴書を作成できます。最適な書式設定オプションとテンプレートを備え、最高の文章を作成できる力強いツールを使用して、文書、手紙、履歴書、メモを思い通りにカスタマイズしましょう
①学習場面 ・教科等 ・学習形態 ・場所	(自立活動・国語) () 一斉学習 () 協働学習 (○) 個別学習 (○) 学校 () 自宅
②見込める効果	音声入力を使用することで、誰にでも聞き取りやすい発音で話す練習ができる。キー入力をすることなく文章を書くことができる。
③実際の効果	音声入力で、自分の言葉がどのように聞こえているか客観的に、また視覚的に理解でき、正しく発音できるまで繰り返し練習することができた。
④使用にあたって工夫した点	日常的に使うことが多い挨拶の言葉を重点的に練習した。対象生徒が機械に対してのこだわりが強いため、操作は教員が行った。
障がい種別	() 視覚 () 聴覚 (○) 知的 () 肢体 () 病弱 () 重複(重度)
学部	() 小学部 (○) 中学部 () 高等部